

GDPR – BENT U KLAAR VOOR 28 MEI ?

DRASTISCHE WIJZIGING VAN DE PRIVACY REGLEMENTERING

Als ondernemer verwerkt u dagelijks bewust en onbewust persoonsgegevens (namen, e-mailadressen, bankrekeningnummers, etc.) van uw klanten, leveranciers, personeelsleden, etc. en dient u bijgevolg de privacyregelgeving te respecteren. Of u nu actief bent in een eenmanszaak, een KMO of een multinational, iedere ondernemer dient zich bewust te zijn van de privacy-reglementering.

Dit is vandaag de dag nog meer dan ooit het geval, aangezien de privacy-reglementering zoals we deze al meer dan twintig jaar kennen op 28 mei 2018 drastisch zal wijzigen. Op 28 mei 2018 treedt immers de GDPR (General Data Protection Regulation) in werking, hetgeen een verregaande invloed zal uitoefenen op uw dagelijkse manier van ondernemen.

Met huidige nieuwsbrief wenst ons kantoor u dan ook reeds kort in te lichten van welke veranderingen er op til staan en welke invloed dit heeft op uw onderneming.

Het hele opzet van de GDPR betreft het toekennen van bijkomende rechten aan de betrokkenen wiens persoonsgegevens worden verwerkt, waarbij er ook veel zwaarder wordt ingezet op de afdwingbaarheid van alle privacy-rechten.

Op de naleving van de GDPR vereisten staan "straffe" boetes. Vanaf 28 mei 2018 kunnen deze boetes oplopen tot maximaal 20 miljoen euro of 4% van uw totale wereldwijde omzet. Het respecteren van de GDPR is dan ook een must!

RECHT OP BEPERKING VAN VERWERKING EN DATA-OVERDRAAGBAARHEID

Naast de reeds bestaande rechten zoals onder meer het recht op inzage, verbetering en verwijdering van de persoonsgegevens, worden er door de GDPR twee nieuwe rechten ingevoerd. Een eerste nieuw recht betreft het **recht op beperking van verwerking**. Dit houdt in dat in welbepaalde omstandigheden of wanneer een betrokkene dit vraagt, de persoonsgegevens enkel mogen worden opgeslagen en dus niet verwerkt (gebruikt). Een tweede nieuw recht betreft de **data-overdraagbaarheid**, waarbij de betrokkene kan vragen zijn persoonsgegevens in een machine-leesbare vorm over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke (bvb. het opvragen van de contactenlijst bij de webmailapplicatie en deze laten doorsturen naar de organisator van een netwerkevent, het opvragen en doorsturen van alle leveringen om de koolstofvoetafdruk te bepalen, het opvragen en doorsturen van alle betalingen voor de aanvraag van een krediet,...).

OPSTELLEN VAN PRIVACYVERKLARING

Naast het invoeren van bijkomende rechten beoogt de GDPR ook dat ondernemingen die persoonsgegevens verwerken vanaf 28 mei 2018 gehouden zullen zijn tot een hele reeks van bijkomende plichten.

De belangrijkste bijkomende plichten voor u als ondernemer betreffen het opstellen van een privacyverklaring en het continue bijhouden van een register van verwerkingsactiviteiten.

In uw privacyverklaring dient u een heel aantal verplichte vermeldingen op te nemen, zoals bijvoorbeeld wie binnen uw onderneming fungeert als contactpersoon voor privacy-gerelateerde vragen, welke beperkingen u oplegt aan het uitoefenen van de privacy-rechten (evident binnen de grenzen van de wet), voor welke doeleinden u de persoonsgegevens verwerkt en op welke rechtsgrond u hiervoor steunt, etc. U dient de

privacyverklaring vervolgens op een adequate wijze ter kennis te brengen van alle betrokkenen, vb. in overeenkomsten met klanten, op uw website, in uw e-mails, ...

REGISTER VAN VERWERKINGSACTIVITEITEN

U zal tevens een register van verwerkingsactiviteiten dienen bij te houden, hetgeen een zeer uitgebreid overzicht van uw verwerkingsactiviteiten betreft. Dit register dient u niet bekend te maken aan de betrokkenen, aangezien ze geen functie van transparantie vervult maar kadert in de plicht tot verantwoording. U hoort het goed. Zelfs zonder een klacht, zal u zich op ieder moment dienen te kunnen verantwoorden voor iedere verwerkingsactiviteit. Daarenboven dient er in het register tevens iedere klacht inzake privacy te worden opgenomen, zodat u bij een eventuele controle de autoriteiten er snel en gemotiveerd van kan overtuigen dat u deze klachten adequaat behandelt.

DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT

Een tweede verantwoordingsverplichting betreft de voorafgaandelijke '*Data protection impact assessment*' (DPIA) oftewel gegevensbeschermingseffectbeoordeling; zijnde een proces dat is bedoeld om de verwerking van persoonsgegevens te beschrijven, de noodzaak en evenredigheid ervan te beoordelen en de daaraan verbonden risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen te helpen beheren door deze risico's in te schatten en maatregelen te bepalen om ze aan te pakken. Zulke DPIA is behoudens enkele uitzonderingen onder meer vereist voor verwerkingen die waarschijnlijk een hoog risico inhouden voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen (vb. nieuwe software voor verwerking, monitoring van openbaar toegankelijke ruimtes, opstellen van marketingprofielen op basis van het gebruik of de navigatie op de eigen website of sociale media, monitoring van de (internet)activiteiten van de werknemers, ...). De methodes en procedures voor het uitvoeren van een DPIA zijn divers en zodoende afhankelijk van de concrete situatie.

Verwerkingsactiviteiten die reeds bestonden voor 28 mei kunnen vanaf 28 mei tevens onderworpen zijn aan een DPIA, zodoende men waakzaam dient te zijn dat de diverse verplichtingen van de GDPR nauwgezet worden nageleefd.

DATA PROTECTION OFFICER

Een andere verplichting die de GDPR invoert, betreft de invoering van een '*Data Protection Officer*' (DPO). U dient hier echter enkel rekening mee te houden indien u (i) een overheidsinstantie bent, of (ii) op regelmatige, stelselmatige en grootschalige wijze persoonsgegevens verwerkt (vb. ziekenhuizen, verzekeringsmaatschappijen, banken, ...), of (iii) op grootschalige wijze gevoelige gegevens (zoals gezondheidsdata, politieke data, data betreffende lidmaatschap van vakbonden, gerechtelijke data, ...) verwerkt en niet behoort tot de uitzonderingsgevallen (cf. individuele artsen of andere zorgverleners, advocaten).

Zulke DPO dient aan zeer specifieke vereisten te voldoen en kan in sommige gevallen geen andere functies combineren binnen de onderneming. Indien u geen DPO dient te engageren is het van belang dat u de contactpersoon inzake privacy binnen uw onderneming niet benoemt als DPO, omdat deze persoon dan alsnog de zeer verregaande verplichtingen voor DPO's zal dienen te respecteren en tevens de ontslagbescherming zal genieten gelijkaardig aan vakbondsafgevaardigden.

ONMIDDELIJK MELDEN VAN DATALEKKEN

U bent tevens verplicht om vrijwel onmiddellijk (mogelijke) datalekken te melden aan de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA – de vroegere Privacycommissie) en in welbepaalde gevallen ook aan de betrokkene zelf. U kan hierbij denken aan bijvoorbeeld hacking of zelfs een laptop die u of een van uw werknemers is vergeten op de trein en dewelke persoonsgegevens bevat.

WAT KUNNEN WIJ VOOR U DOEN?

Hebt u vragen bij de nieuwe reglementering en wenst u informatie welke verplichtingen inzake GDPR op uw onderneming van toepassing zijn, aarzel dan niet om ons te contacteren.

Wij kunnen u bijstaan bij de opmaak van alle benodigde documenten zoals de privacyverklaring of het register van verwerkingsactiviteiten.

PARTOENS VAN HAUTE ADVOCATEN
VLASMARKT 4
3700 TONGEREN

TEL. +32(0)12 80 04 30

TEL. +32(0)473 95 86 08

E-mail: svh@partoensadvocaten.be

Sarah VAN HAUTE
Advocaat-vennoot Partoens Van Haute advocaten

Hadewijch JANSEN
Advocaat Partoens Van Haute advocaten

